



РАЗДОЛЬНЕНСЬКА  
РАЙОННА РАДА

РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ  
РАЙОННЫЙ СОВЕТ

КЪБЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
РАЗДОЛЬНОЕ

РЕСПУБЛИКИ КРИМ

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

БОЛЮГИНИНЬ ШУРАСИ

внеочередная сессия I созыва

## РЕШЕНИЕ № 335-1/15

22 сентября 2015 г.  
пгт Раздольное

О внесении изменений в решение внеочередной сессии Раздольненского районного совета I созыва от 21.05.2015 № 240-1/15 «Об утверждении Положения о порядке проведения аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества (собственности) муниципального образования Раздольненский район Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Республики Крым от 21.08.2014г № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республики Крым», приказом ФАС РФ от 10.02.2010 N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, принимая во внимание рекомендации комиссии Раздольненского районного совета по экономической, бюджетно-финансовой, налоговой политике, имущественным и земельным отношениям от 22.09.2015, районный совет:

### Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение внеочередной сессии Раздольненского районного совета I созыва от 21.05.2015 № 240-1/15 «Об утверждении Положения о порядке проведения аукционов на право заключения договоров

аренды, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества (собственности) муниципального образования Раздольненский район Республики Крым» изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Данное решение вступает в законную силу со дня официального опубликования.

3. Решение опубликовать на сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым (<http://razdolnoe-rk.ru>).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Раздольненского районного совета по экономической, бюджетно-финансовой, налоговой политике, имущественным и земельным отношениям.

Председатель Раздольненского  
районного совета

Ю.Мигаль

Приложение  
к решению внеочередной  
сессии Раздольненского  
районного совета I созыва  
от 22.09.2015 № 335-1/15

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**  
**ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ, ИНЫХ ДОГОВОРОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ**  
**ПЕРЕХОД ПРАВ ВЛАДЕНИЯ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА (СОБСТВЕННОСТИ)**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН**  
**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

(новая редакция)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения аукционов (конкурсов) на право заключения договоров аренды, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества в том числе передачи прав владения и (или) пользования объектами теплоснабжения, находящимися в муниципальной собственности, передачи прав владения и (или) пользования централизованными системами горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельными объектами таких систем, находящимися в муниципальной собственности (далее - Положение), в целях обеспечения единства экономического пространства на территории Российской Федерации, расширения возможностей для получения физическими и юридическими лицами прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности органов местного самоуправления, обеспечения гласности и прозрачности при передаче прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, предотвращения коррупции и других злоупотреблений во исполнение статьи 17.1 Федерального закона от 26 июня 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.2. Настоящее Положение не устанавливает порядок и условия передачи в аренду, оперативное управление и (или) безвозмездное пользование, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Раздольненский район Республики Крым без проведения конкурса или аукциона согласно статьи 17.1 Федерального закона от 26 июня 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", приказом ФАС РФ от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право

заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

1.4. Проводимые в соответствии с настоящим Положением аукционы (конкурсы) являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

1.5. Организаторами аукционов (конкурсов) являются:

- при проведении аукционов (конкурсов) на право заключения договоров аренды, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, указанного в части 1 статьи 17.1 Федерального закона "О защите конкуренции", - собственник имущества - муниципальное образование Раздольненский район Республики Крым, от имени которого действует Администрация Раздольненского района Республики Крым, осуществляющая функции по управлению имуществом муниципального образования;
- при проведении аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, указанного в части 3 статьи 17.1 Федерального закона "О защите конкуренции", - уполномоченный собственником обладатель права хозяйственного ведения или оперативного управления (муниципальное унитарное, казенное, государственное предприятие, учреждение) или иное лицо, обладающее правами владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.
- при проведении конкурсов на право заключения договоров аренды или договоров концессии на объекты теплоснабжения, которые находятся в муниципальной собственности, указанные в Федеральном законе от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на объекты системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельными объектами таких систем, находящимися в муниципальной собственности, указанные в Федеральном законе от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» - собственник имущества - муниципальное образование Раздольненский район Республики Крым, от имени которого действует Администрация Раздольненского района Республики Крым, осуществляющая функции по управлению имуществом муниципального образования;

1.6. Организатор аукциона (конкурса) вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (далее - специализированная организация) для осуществления функций по организации и проведению аукционов

(конкурсов)- разработки документации об аукционе (конкурсе), опубликования и размещения извещения о проведении аукциона (конкурса) 10.02.20и иных связанных с обеспечением их проведения функций. При этом создание комиссии по проведению аукционов (конкурсов), определение начальной (минимальной) цены договора, предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора, документации об аукционе (конкурсе), определение условий аукционов (конкурсов) и их изменение, а также подписание договора осуществляются организатором аукциона (конкурса).

1.7. Специализированная организация осуществляет указанные в пункте 1.5 настоящего Положения функции от имени организатора аукциона (конкурса). При этом права и обязанности возникают у организатора аукциона (конкурса).

1.8. Специализированная организация не может быть участником аукциона (конкурса), при проведении которого эта организация осуществляет функции, указанные в пункте 1.6 настоящего Положения.

## **2. Комиссия по проведению аукциона (конкурса)**

2.1. Для проведения аукциона (конкурса) создается аукционная (конкурсная) комиссия.

2.2. Организатор аукциона (конкурса) до размещения извещения о проведении аукциона (конкурса) принимает решение о создании комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

При проведении конкурсов или аукционов в отношении имущества, включенного в перечни государственного имущества и муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждаемые федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006, N 43, ст. 5084; 2008, N 30, ст. 3615, ст. 3616; 2009, N 31, ст. 3923) (далее - имущество, предусмотренное Законом N 209-ФЗ), решение о создании комиссии, определение ее состава и порядка работы, назначение председателя комиссии осуществляется с учетом положений части 5 статьи

18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.3. Число членов комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек.

2.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (конкурса) (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе (конкурсе) либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона (конкурса) и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (конкурсе) (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами, конкурсантами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона (конкурса). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор аукциона (конкурса), принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

2.5. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора аукциона (конкурса).

2.6. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе (конкурсе) и отбор участников аукциона (конкурса), ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе), протокола аукциона (конкурса), протокола об отказе от заключения договора.

2.7. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные п. 2.6 настоящего Положения, если на заседании комиссии присутствует не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

### **3. Требования к участникам аукциона (конкурса).**

3.1. Участником аукциона (конкурса) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3.3. Кроме указанных в п. 3.2 настоящего Положения требований организатор аукциона (конкурса) не вправе устанавливать иные требования к участникам аукциона (конкурса).

3.4. Организатор аукциона (конкурса), аукционная (конкурсная) комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона (конкурса) требованиям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе (конкурсе). При этом организатор аукциона (конкурса), аукционная (конкурсная) комиссия не вправе возлагать на участников аукциона (конкурса) обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

3.5. Не допускается взимание с участников аукциона (конкурса) платы за участие в аукционе, за исключением платы за предоставление документации об аукционе (конкурсе) в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

3.6 Организатором конкурса или аукциона может быть установлено требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором конкурса или аукциона. В случае если организатором конкурса или аукциона установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников конкурса или аукциона и указывается в извещении о проведении конкурса или аукциона. При проведении аукционов в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 6 июня 2003 г. N 333 "О реализации федеральными органами исполнительной власти полномочий по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия", организатор аукциона устанавливает задаток в размере, указанном в части 6 статьи 18 закона РФ "О приватизации жилищного фонда" N 1541-1 от 04.07.1991.

При проведении конкурсов на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения, организатором конкурса устанавливается требование о внесении задатка в обязательном порядке.

#### **4. Условия допуска к участию в аукционе (конкурсе)**

4.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (конкурсе)(далее - Заявитель).

4.2. Заявитель не допускается аукционной (конкурсной) комиссией к участию в аукционе (конкурсе) в случаях:

1) непредставления документов, определенных п. 10.2 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона (конкурса);

4) несоответствия заявки на участие в аукционе (конкурсе) требованиям документации об аукционе(конкурсе) , в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) подачи заявки на участие в аукционе (конкурсе) Заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае проведения аукциона (конкурса), участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

6) наличия решения о ликвидации Заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе (конкурсе).

4.3. Отказ в допуске к участию в аукционе (конкурсе) по иным основаниям, кроме случаев, указанных в п. 4.2 настоящего Положения, не допускается.

4.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем или участником аукциона (конкурса) в соответствии с п. 10.2 настоящего Положения, аукционная (конкурсная) комиссия обязана отстранить такого Заявителя или участника аукциона (конкурса) от участия в аукционе (конкурсе) на любом этапе его проведения.



## **5. Информационное обеспечение аукционов (конкурсов)**

5.1. Информация о проведении аукционов (конкурсов) размещается на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым в сети Интернет (далее - официальный сайт) без взимания платы. При этом к информации о проведении аукционов (конкурсов) относятся предусмотренная настоящим Положением информация и полученные в результате принятия решения о проведении аукционов (конкурсов) и в ходе аукционов (конкурсов) сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона (конкурса), извещении об отказе от проведения аукционов (конкурса), документации об аукционе (конкурсе), изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации, протоколах, составляемых в ходе аукционов (конкурсах).

5.2. Информация о проведении аукционов (конкурсах), размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукционов (конкурсов) на официальном сайте в соответствии с настоящим Положением является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **6. Извещение о проведении аукциона (конкурса).**

6.1. Извещение о проведении аукциона (конкурса) размещается на официальном сайте Администрации не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе).

6.2. Извещение о проведении аукциона (Конкурса) также может быть опубликовано в средствах массовой информации, а также размещено в любых электронных средствах массовой информации при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного п. 6.1 настоящего Положения размещения.

6.3. В извещении о проведении аукциона (конкурса) должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона (конкурса);

2) место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в том числе площадь помещения, здания, строения или сооружения в случае передачи прав на соответствующее недвижимое имущество;

3) целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору;

4) начальная (минимальная) цена договора (цена лота) с указанием при необходимости начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за единицу площади муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в размере ежемесячного или ежегодного платежа за право владения или пользования указанным имуществом, в размере платежа за право заключить договор безвозмездного пользования указанным имуществом;

5) срок действия договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе (конкурсе), электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе (конкурсе), размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе(конкурсе), если такая плата установлена;

7) требование о внесении задатка, а также размер задатка в случае, если в документации об аукционе (конкурсе) предусмотрено требование о внесении задатка;

8) срок, в течение которого организатор аукциона (конкурса) вправе отказаться от проведения аукциона (конкурса), устанавливаемый с учетом положений п. 6.5 настоящего Положения;

9) указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона в отношении имущества, предусмотренного законодательством.

6.4. Организатор аукциона(конкурса) вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона (конкурса) не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе). В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона (конкурса), специализированной организацией на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе) должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона (конкурса) до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе) он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

6.5. Организатор аукциона (конкурса) вправе отказаться от проведения аукциона (конкурса) не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока

подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе). Извещение об отказе от проведения аукциона (конкурсе) размещается на официальном сайте Администрации в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона (конкурса). В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона (конкурса) направляет соответствующие уведомления всем Заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона (конкурса) возвращает Заявителям задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона (конкурса).

## **7. Документация об аукционе (конкурсе)**

7.1. Документация об аукционе (конкурсе) разрабатывается организатором аукциона (конкурса), специализированной организацией и утверждается организатором аукциона (конкурса).

7.2. Документация об аукционе (конкурсе) должна содержать требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора.

7.3. Документация об аукционе (конкурсе) может содержать требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества, требования к описанию участниками аукциона поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками аукциона выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик.

7.4. Не допускается включение в документацию об аукционе (конкурсе) (в том числе в форме требований к объему, перечню, качеству и срокам работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также требований к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества) требований к участнику аукциона (конкурса) (в том числе требований к квалификации участника аукциона (конкурса), включая наличие у участника аукциона (конкурса) опыта работы), а также требований к его деловой репутации, требований наличия у участника аукциона (конкурса) производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов.

7.5. При разработке документации об аукционе (конкурсе) запрещается включение в состав одного лота технологически и функционально не связанного муниципального имущества, в частности, включение в состав одного лота муниципального имущества, предназначенного для электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, а также водоснабжения и водоотведения.

7.6. Указываемый в документации срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, предусмотренного Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", должен составлять не менее пяти лет. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами государственного или муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать трех лет.

7.7. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) в соответствии с пунктами 10.1-10.3 настоящего Положения требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе (конкурсе), в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкцию по ее заполнению;

2) форму, сроки и порядок оплаты по договору;

3) порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

4) порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора, заключенного по результатам аукциона, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору, в случае, если создание и передача такого имущества предусмотрены договором;

5) порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с п. 6.1 настоящего Положения;

6) требования к участникам аукциона, установленные п. 3.2 настоящего Положения;

7) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с п. 10.9 настоящего Положения;

8) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе в соответствии с п. 7.11 настоящего Положения;

9) величину повышения начальной цены договора ("шаг аукциона");

10) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

11) место, дату и время проведения аукциона;

12) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором аукциона требования о необходимости внесения задатка. При этом в случае, если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, а Заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором аукциона и Заявителем считается совершенным в письменной форме. Установление требования об обязательном заключении договора задатка между организатором аукциона и Заявителем не допускается;

13) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если организатором аукциона установлено требование об обеспечении исполнения договора, устанавливается организатором аукциона. При этом требование об обеспечении исполнения договора при проведении аукциона в отношении имущества не устанавливается.

14) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте Администрации протокола оценки и сопоставления заявок на участие в аукциона (конкурсе) либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе) в случае, если аукцион (конкурс) признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе (конкурсе) либо признания участником аукциона (конкурса) только одного заявителя.

15) дату, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору. Осмотр обеспечивает организатор аукциона или специализированная организация без взимания платы. Проведение

такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

16) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

17) указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

7.7.1. Документация о конкурсе в части передаваемого имущества - централизованных системами горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, находящимися в муниципальной собственности, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, сведений указанных в указанных в подпунктах 1-12 пункта 7.7. настоящего Положения должна содержать:

1) плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности;

2) значения долгосрочных параметров регулирования тарифов в соответствии с частью 14 статьи 41.1 Федерального закона от 07.12.2011 № 416 –ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» ;

3) объем отпуска воды и (или) водоотведения в году, предшествующем первому году действия договора аренды, а также прогноз объема отпуска воды и (или) водоотведения на срок действия такого договора аренды;

4) цены на энергетические ресурсы в году, предшествующем первому году действия договора аренды, а также прогноз цен на срок действия договора аренды;

5) потери и удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объема отпуска воды и (или) водоотведения в год, предшествующий первому году действия договора аренды (по каждому используемому энергетическому ресурсу);

6) величину неподконтрольных расходов, определенную в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными Правительством Российской Федерации, за исключением расходов на энергетические ресурсы, арендной платы и налога на прибыль организаций;

7) предельные (минимальные и (или) максимальные) значения предусмотренных частью 12 статьи 41.1 Федерального закона от 07.12.2011 № 416 –ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» критериев конкурса;

8) предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки арендатора от осуществления регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения по отношению к каждому предыдущему году;

9) один из методов регулирования тарифов, предусмотренных частью 13 статьи 41.1 Федерального закона от 07.12.2011 № 416 –ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

10) величину арендной платы;

11) размер задатка;

12) сумму, на которую должна быть предоставлена победителем конкурса банковская гарантия, и обязательства арендатора по договору аренды, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

13) иные цены, величины, значения, параметры, использование которых для расчета тарифов предусмотрено основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

14) копию отчета о техническом обследовании передаваемого арендатору по договору аренды имущества;

15) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за три последних отчетных периода организации, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого арендатору по договору аренды имущества, в случае осуществления этой организацией эксплуатации данного имущества в какой-либо момент в течение указанных периодов и исполнения обязанности по ведению бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

7.7.2. Документация о конкурсе в части передаваемого имущества в сфере теплоснабжения находящегося в муниципальной собственности, помимо информации и сведений указанных в подпунктах 1-12 пункта 7.7. настоящего Положения, сведений и информации, содержащихся в извещении о проведении конкурса , должна содержать:

1) долгосрочные параметры государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения в соответствии с частью 13 статьи 28.1. Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

2) объем полезного отпуска тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя в году, предшествующем первому году срока действия договора аренды, а также прогноз объема полезного отпуска тепловой

энергии (мощности) и (или) теплоносителя на срок действия такого договора аренды;

3) цены на энергетические ресурсы в году, предшествующем первому году срока действия договора аренды, а также прогнозные цены на срок действия такого договора аренды;

4) удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объема полезного отпуска тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя в году, предшествующем первому году срока действия договора аренды (по каждому виду энергетического ресурса);

5) величину неподконтрольных расходов, определенную в соответствии с основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации, за исключением расходов на энергетические ресурсы, арендной платы и налога на прибыль организаций;

6) предельные (минимальные и (или) максимальные) значения критериев конкурса, предусмотренных частью 11 статьи 28.1. Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

7) предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки арендатора от осуществления регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения в соответствующем году по отношению к предыдущему году;

8) один из методов регулирования тарифов, предусмотренных частью 12 настоящей статьи;

9) величину арендной платы;

10) размер задатка, сумму, на которую должна быть предоставлена победителем конкурса банковская гарантия, и обязательства арендатора по договору аренды, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

11) иные цены, величины, значения, параметры, использование которых для расчета тарифов предусмотрено основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

12) копию отчета о результатах технического обследования передаваемого арендатору по договору аренды имущества;

13) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за три последних отчетных периода организации, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого арендатору по договору аренды имущества, в случае, если эта организация осуществляла эксплуатацию такого имущества в какой-либо момент в течение указанных периодов и была обязана вести бухгалтерский учет в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

7.8. К документации об аукционе (конкурсе) должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона (конкурса) по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе (конкурсе).



7.9. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе (конкурсе), должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона (конкурса).

7.10. Документация об аукционе (конкурсе) предоставляется в порядке, установленном пунктами 8.1-8.4 настоящего Положения.

7.11. Разъяснение положений документации об аукционе (конкурсе) осуществляется в соответствии с пунктами 9.1-9.2 настоящего Положения.

7.12. Организатор аукциона (конкурса) по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе (конкурсе) не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе(конкурсе). Изменение предмета аукциона (конкурса) не допускается. В течение 1 (одного) дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона(конкурса) или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона (конкурса). В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем Заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе (конкурсе). При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе(конкурсе), до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе) он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

7.13. При проведении конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения наряду с конкурсной документацией подлежат размещению на официальном сайте торгов копии предложений об установлении тарифов, поданных в органы регулирования тарифов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и (или) водоотведения за три последних отчетных периода организацией, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого арендатору по договору аренды имущества, в случае наличия данных предложений.

## **8. Порядок предоставления документации об аукционе (конкурсе).**

8.1. При проведении аукциона (конкурса) организатор аукциона(конкурса), специализированная организация обеспечивают размещение документации об аукционе (конкурсе) на официальном сайте торгов в срок, предусмотренный п. 6.1 настоящего Положения, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона (конкурса).

Документация об аукционе (конкурсе) должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

8.2. После размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона (конкурса) организатор аукциона (конкурса) на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе (конкурсе) в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона (конкурса). При этом документация об аукционе (конкурсе) предоставляется в письменной форме после внесения участником аукциона(конкурса) платы за предоставление документации об аукционе(конкурсе), если такая плата установлена организатором аукциона (конкурса) и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона (конкурса), за исключением случаев предоставления документации об аукционе (конкурсе) в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов организатора аукциона (конкурса) на изготовление копии документации об аукционе (конкурсе) и ее доставку лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи в случае, если это лицо указало на необходимость доставки ему копии документации об аукционе(конкурсе) посредством почтовой связи. Предоставление документации об аукционе(конкурсе) в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

8.3. Предоставление документации об аукционе (конкурсе) до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона (конкурса) не допускается.

8.4. Документация об аукционе(конкурсе), размещенная на официальном сайте, должна соответствовать документации об аукционе(конкурсе), предоставляемой в порядке, установленном п. 8.2 настоящего Положения.

## **9. Разъяснение положений документации об аукционе (конкурсе)**

9.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона (конкурса) запрос о разъяснении положений документации об аукционе(конкурсе). В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона(конкурса) обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе(конкурсе), если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе(конкурсе).

9.2. В течение 1 (одного) дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе (конкурсе) по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона(конкурса) или специализированной организацией на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе(конкурсе) не должно изменять ее суть.

## **10. Порядок подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе)**

10.1. Заявка на участие в аукционе (конкурсе) подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе (конкурсе). Подача заявки на участие в аукционе (конкурсе) является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.2. Заявка на участие в аукционе (конкурсе) должна содержать:

10.2.1. Сведения и документы о Заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) - перевод с украинского языка не обязателен, полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее -

руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя и подписанную руководителем Заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, заявка на участие в аукционе (конкурсе) должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.2.2. Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации.

10.2.3. Документы или копии документов, подтверждающих внесение задатка, в случае, если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

10.3. Не допускается требовать от Заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных подпунктами 10.2.1 пункта 10.2 настоящего Положения.

10.4. При получении заявки на участие в аукционе (конкурсе), поданной в форме электронного документа, организатор аукциона

(конкурса), специализированная организация обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

10.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (конкурса) (лота).

10.6. Прием заявок на участие в аукционе (конкурсе) прекращается в, указанный в извещении о проведении аукциона (конкурса), день рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе) непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

10.7. Каждая заявка на участие в аукционе (конкурсе), поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона (конкурса), регистрируется организатором аукциона (конкурса) или специализированной организацией. По требованию Заявителя организатор аукциона (конкурса) или специализированная организация выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

10.8. Полученные в день или после дня рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе) заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим Заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона (конкурса) обязан вернуть задаток указанным Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона (конкурса).

10.9. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе (конкурсе) в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в аукционе (конкурсе) и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе (конкурсе). В случае если в аукционной (конкурсной) документации было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона (конкурса) обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в аукционе (конкурсе), в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона (конкурса) уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе (конкурсе)

10.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе) не подано ни одной заявки, аукцион (конкурс) признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе (конкурсе) предусмотрено два и более лота, аукцион (конкурс) признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подано ни одной заявки.

## **11. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе)**

11.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе (конкурсе) на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия Заявителей требованиям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

11.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе) не может превышать 10 (десяти) дней с даты окончания срока подачи заявок.

11.3. В случае установления факта подачи одним Заявителем двух и более заявок на участие в аукционе (конкурсе) в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе (конкурсе) такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому Заявителю.

11.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе) аукционной (конкурсной) комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе (конкурсе) Заявителя и о признании Заявителя участником аукциона (конкурса) или об отказе в допуске такого Заявителя к участию в аукционе (конкурсе) в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 4.2-4.4 настоящего Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе).

Протокол ведется аукционной (конкурсной) комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной (конкурсной) комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о Заявителях, решение о допуске Заявителя к участию в аукционе (конкурсе) и признании его участником аукциона (конкурса) или об отказе в допуске к участию в аукционе (конкурсе) с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящих Правил, которым не соответствует Заявитель, положений документации об аукционе (конкурсе), которым не соответствует его заявка на участие в аукционе (конкурсе), положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе (конкурсе). Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе (конкурсе) размещается организатором аукциона (конкурса) или специализированной организацией на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной (конкурсной) комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе (конкурсе) подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона (конкурса) несостоявшимся.

11.5. В случае если в документации об аукционе (конкурсе) было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона (конкурса) обязан вернуть задаток Заявителю, не допущенному к участию в аукционе(конкурсе) , в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

11.6. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе (конкурсе) всех заявителей или о допуске к участию в аукционе (конкурсе) и признании участником аукциона (конкурса) только одного заявителя аукцион (конкурс) признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона (конкурса) принято относительно только одного заявителя. При этом организатор аукциона (конкурса), в случае если в аукционной (конкурсной) документации было установлено требование о внесении задатка, обязан вернуть задаток заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе (конкурсе), в течение пяти рабочих дней с даты признания аукциона (конкурса) несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником аукциона (конкурса).

## **12. Порядок проведения аукциона (конкурса)**

12.1. В аукционе (конкурсе) могут участвовать только Заявители, признанные участниками аукциона (конкурса). Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона (конкурса) возможность принять участие в аукционе (конкурсе) непосредственно или через своих представителей.

12.2. Аукцион (конкурс) проводится организатором аукциона (конкурса) в присутствии членов аукционной (конкурсной) комиссии и участников аукциона (конкурса) (их представителей).

12.3. Аукцион (конкурс) проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона (конкурса) , на "шаг аукциона".

12.4. "Шаг аукциона(конкурса)" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона (конкурса). В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона (конкурса) не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист конкурсант обязан снизить "шаг аукциона (конкурса)" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены

договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

12.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной (конкурсной) комиссии путем открытого голосования членов аукционной (конкурсной) комиссии большинством голосов.

12.6. Аукцион (конкурс) проводится в следующем порядке:

1) аукционная (конкурсная) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона (конкурса) регистрирует явившихся на аукцион (конкурс) участников аукциона (конкурса) (их представителей). В случае проведения аукциона(конкурса) по нескольким лотам аукционная (конкурсная) комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион (конкурс) участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (конкурса)(их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион (конкурс) начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (конкурса) (лота), номера лота (в случае проведения аукциона(конкурса) по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона (конкурса)" в порядке, установленном п. 12.4 настоящего Положения, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона(конкурса), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона (конкурса)", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона(конкурса)" в порядке, установленном п. 12.4 настоящего Положения, и "шаг аукциона (конкурса)", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона (конкурса) не поднял карточку, участник аукциона(конкурса), надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона (конкурса) о желании заключить договор (далее - действующий



правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 п. 12.6 настоящего Положения, аукционист вновь предлагает участникам аукциона (конкурса) заявлять свои предложения о цене договора, после чего в случае, если такие предложения были сделаны, и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона(конкурса) не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион (конкурс) считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона (конкурса) не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (конкурса) (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона (конкурса) и участника аукциона (конкурса), сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

12.7. Победителем аукциона (конкурса) признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

12.8. При проведении аукциона (конкурса) организатор аукциона (конкурса) в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона(конкурса) и ведет протокол аукциона(конкурса), в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона(конкурса), об участниках аукциона(конкурса), о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной (конкурсной) комиссии в день проведения аукциона(конкурса). Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона(конкурса). Организатор аукциона(конкурса) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона(конкурса) 1 (один) экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона(конкурса), в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе(конкурсе).

12.9. Протокол аукциона(конкурса) размещается на официальном сайте организатором аукциона(конкурса) или специализированной организацией в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.10. Любой участник аукциона(конкурса) вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона(конкурса).

12.11. Любой участник аукциона(конкурса) после размещения протокола аукциона(конкурса) вправе направить организатору аукциона(конкурса) в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона(конкурса). Организатор аукциона(конкурса) в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона(конкурса) соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

12.12. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона (конкурса) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона (конкурса) обязан вернуть задаток участникам аукциона(конкурса), которые участвовали в аукционе(конкурсе), но не стали победителями, за исключением участника аукциона(конкурса), который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона(конкурса), который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона(конкурса) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона(конкурса) или с таким участником аукциона(конкурса). В случае если один участник аукциона (конкурса) является одновременно победителем аукциона (конкурса) и участником аукциона(конкурса), сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона(конкурса) от заключения договора в качестве победителя аукциона(конкурса) задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

12.13. В случае если в аукционе (конкурсе) участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона(конкурса)" снижен в соответствии с п. 12.4 настоящего Положения до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион (конкурс) признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе(конкурсе) предусмотрено 2 (два) и более лота, решение о признании аукциона (конкурса) несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

12.14. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона(конкурса), заявки на участие в аукционе(конкурсе), документация об аукционе(конкурсе), изменения, внесенные в документацию об аукционе(конкурсе), и разъяснения документации об аукционе(конкурсе), а также аудио- или видеозапись аукциона(конкурса) хранятся организатором аукциона(конкурса) не менее 3 (трех) лет.

### **13. Заключение договора по результатам аукциона**

13.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

13.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона (конкурса) обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона (конкурса) в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона(конкурса) - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона(конкурса) - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 10.2 настоящего Положения.

13.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона (конкурса) либо при уклонении победителя аукциона (конкурса) от заключения договора аукционной (конкурсной) комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных п. 13.2 настоящего Положения и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона(конкурса) отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной(конкурсной) комиссии в день его составления. Протокол составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона (конкурса).

Указанный протокол размещается организатором аукциона(конкурса) на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона(конкурса) в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона (конкурса) не требуется.

13.3. В случае если победитель аукциона(конкурса) в срок, предусмотренный документацией об аукционе(конкурсе), не представил организатору аукциона(конкурса) подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 12.8 настоящего Положения, а также обеспечение исполнения договора в случае, если организатором аукциона (конкурса) такое требование было установлено, победитель аукциона (конкурса) признается уклонившимся от заключения договора.

13.4. В случае если победитель аукциона (конкурса) признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона (конкурса) вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер. Организатор аукциона (конкурса) обязан заключить договор с участником аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных пунктом 13.3 настоящих Правил. Организатор аукциона (конкурса) в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер, в заявку на участие в аукционе (конкурсе), в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона (конкурса). При этом заключение договора для участника аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона (конкурса) или участника аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер, от

заключения договора организатор аукциона (конкурса) вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона (конкурса) или с участником аукциона (конкурса), заявке на участие в аукционе (конкурсе) которого присвоен второй номер, аукцион (конкурс) признается несостоявшимся.

В случае уклонения победителя аукциона (конкурса) от заключения договора задаток, внесенный им, не возвращается. В случае если договор не заключен с победителем конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

13.5. В случае если организатором аукциона (конкурса) было установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона(конкурса), с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи организатору аукциона(конкурса) в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении о проведении аукциона(конкурса). В случае если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем двести миллионов рублей. Капитал и резервы, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности (далее - капитал и резервы), определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату. При этом размер поручительства не может превышать 10 (десяти) процентов размера капитала и резервов, определенных в порядке, установленном настоящей частью. В случае если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, договор может быть заключен только после предоставления победителем аукциона (конкурса) вместе с договором поручительства соответствующей копии бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в частях "в" и "д" п. 10.2.1 настоящего Положения и подтверждающих его полномочия. Все листы представляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте определяется таким участником конкурса самостоятельно.

#### **14. Последствия признания аукциона (конкурса) несостоявшимся**

14.1. В случае если аукцион (конкурс) признан несостоявшимся, организатор аукциона (конкурса) вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке.

14.2. В случае объявления о проведении нового аукциона или конкурса организатор аукциона (конкурса) вправе изменить условия аукциона (конкурса).